

JAARVERSLAG 2022



NEDERLANDSE ORGANISATIE VOOR
POST MORTEM WEEFSELUITNAME

INTEGER | ZORGVULDIG | BETROUWBAAR



Inhoudsopgave

Inleiding Directeur	3
Voorwoord Raad van Toezicht.....	5
Strategie WUON.....	7
Organogram	8
Uitnameorganisatie	9
Personeel & Organisatie	13
Kwaliteit	15
ICT	18
Financiën	19
Vooruitblik 2023.....	22

Inleiding

Tienduizenden mensen komen jaarlijks in aanmerking voor een levensreddende of kwaliteit-verbeterende transplantatie of behandeling met menselijk weefsel. Elke dag kunnen mensen hun dagelijkse activiteiten weer hervatten, samen met familie en vrienden, dankzij de onbaatzuchtige beslissing van een ander om weefsel te donoren. Stichting WUON¹ is de enige Nederlandse organisatie die weefsel bij donoren uitneemt na overlijden. WUON is een zelfstandige organisatie sinds 2019.

Met dit jaarverslag wil WUON de dynamiek in beeld brengen van een bijzondere (zorg)organisatie waar circa 100 mensen werken. Een belangrijk kenmerk is dat ongeveer 80% van de medewerkers, student geneeskunde is. Na een gedegen interne opleiding gaan zij aan de slag als 'explanteur' en blijven gemiddeld vier tot zes jaar in dienst bij WUON. Naast deze grote groep is er een vast 'huidteam' werkzaam.

In 2022 zijn grote organisatievraagstukken aangepakt en is er veel energie gestoken in de verbinding met andere belanghebbende organisaties in de donatieketen. WUON verhuisde in het derde kwartaal van 2021 van Leiden naar Oude Meer en beëindigde op 1-1-2022 de detacheringsovereenkomst met ETB-Bislife voor een aantal staffuncties. Vanaf dat moment namen vijf nieuwe functionarissen de managementtaken over. In februari 2022 trad de nieuwe directeur-bestuurder aan. Hij volgde de interim-directeur op, die de eerste fase van de verzelfstandiging en de verhuizing regisseerde.

WUON bouwt de capaciteit van de uitnameteams op, op basis van een vooraf geschat aantal weefeldonoren. Op basis van die schatting worden er door de overheid middelen beschikbaar gesteld en worden er voldoende explanteurs opgeleid en ingeroosterd. Door aanpassing van de donorwet² in 2020 was de verwachting dat het donoraantal aanzienlijk zou stijgen. Dit is niet gebeurd. Het beschikbaar hebben van voldoende weefseluitnameteams bij pieken en dalen in het donoraanbod blijft onverminderd een uitdaging.

Organisatorisch heeft WUON belangrijke zaken aangepakt. Speerpunten waren:

- Het benoemen van concrete jaardoelen en de lange termijnstrategie;
- De kwaliteit van (procedures van) weefseluitname en voldoende weefselopbrengst;
- Herziening van het HR-beleid, de jaarurensystematiek, actualisering van de Rechtspositieregeling en de arbeidsovereenkomsten;
- Een veilig en open werkklimaat;
- Digitalisering van het weefseluitnameproces;

De belangrijkste ontwikkeling in het laatste kwartaal was de opstart van de digitalisering van de weefseluitnameprocessen. Dit project met de naam **DELTA**, moet leiden tot significant minder administratie, betere registratie, foutreductie en een verbetering in de communicatie met de Nederlandse Transplantatie Stichting (opdrachtgever) en de weefselbanken (afnemers van weefsel).

¹ WUON is statutair gevestigd te Amsterdam, onder KvK nummer 71337601 en kantoorhoudend aan de Breguetlaan 34, 1438 BC, Oude Meer.

² Deze wet legt vast dat iedereen vanaf 18 jaar in het Donorregister komt te staan. Hier is de keuze geregistreerd voor het wel of niet doneren van organen en weefsels na overlijden.



WUON sloot 2022 af met een positief resultaat. Vastgesteld kan worden dat het huidige bekostigingsmodel werkt, ook bij een lager en/of wisselend donoraantal.

Er is veelvuldig contact geweest met alle belanghebbenden binnen de weefselketen. Zo is er een grote delegatie van het ministerie van VWS op werkbezoek geweest, en was er met regelmaat overleg met de Nederlandse Transplantatie Stichting (NTS) en de weefselbanken. Met VWS is o.a. gesproken over de aanstaande actualisering van de lichaamsmateriaalwetgeving³ waardoor WUON middels een vergunning in 2024 verder verzelfstandigt.

Zowel bij de NTS als bij een van de weefselbanken was er tijdelijk sprake van een personeelstekort waardoor de capaciteit voor afname van donoren en de verwerking van weefsel in het geding kwam. Mede door inzet van gekwalificeerd WUON-personeel is het een en ander tijdig opgelost.

Het managementteam bestaat uit de manager bedrijfsvoering, de manager kwaliteit, het hoofd uitname en de directeur. Het MT kwam wekelijks bijeen. In de zomer heeft het MT een 'wij-sessie' onder begeleiding gehad waar naast zelfreflectie, intervisie en ambities aandacht is geweest voor de onderlinge samenwerking.

Mijn waardering voor al mijn WUON-collega's, de leden van de Raad van Toezicht, de medewerkers van de Nederlandse Transplantatie Stichting en de weefselbanken NIOS AER en ETB-Bislife is groot.

Marc Vieten
Directeur-Bestuurder WUON

³ Het wetsvoorstel wijzigt wetgeving over het doneren van lichaamsmaterialen, zoals huid. Huid wordt bijvoorbeeld gebruikt voor het behandelen van mensen met brandwonden. Dit wetsvoorstel zorgt er voor dat de donatie veilig is voor de patiënt die het lichaamsmateriaal krijgt en de mensen die doneren.

Voorwoord Raad van Toezicht

Na afsluiting van de transitiefase, die voor onze externe partners het meest zichtbaar werd bij het betrekken van de nieuwe locatie, is de ontwikkeling van de WUON-organisatie naar een hoger volwassenheidsniveau verder vorm gegeven. Een uitgangspunt daarbij was het centraler positioneren van het primaire proces en het daaromheen vormgeven en inrichten van de facilitaire organisatie. Daardoor werden de interne processen sterker ondersteunend ter kwaliteitsverbetering van onze uitnameprocessen. Voorbeelden van deze professionalisering zijn de digitalisering van het weefseluitnameproces, de nieuwe organisatiestructuur en de efficiency slagen. De organisatieontwikkeling is een belangrijk, terugkerend onderwerp geweest in het overleg tussen de directeur en de Raad van Toezicht (RvT).

Voorts hebben de drie zittende leden van de RvT in 2022 hun eerste zittingstermijn van vier jaren afgerond. Het voltallige team heeft zich beschikbaar gesteld voor een tweede (en laatste) termijn. Conform de statutaire regeling daaromtrent zijn de drie leden op basis van coöptatie herbenoemd. Dat het huidige team zeer goed op elkaar is ingespeeld, er begin 2022 een nieuwe directeur is aangesteld en WUON voor belangrijke uitdagingen staat in deze fase, vormde doorslaggevende redenen om nu eerst voor continuïteit te kiezen. Afgesproken is dat er een aftreedrooster zal worden opgesteld om te voorkomen dat aan het einde van het tweede termijn alle leden tegelijkertijd aftreden. Daarnaast is uitgesproken om het principe van diversiteit bij nieuwe benoemingen inhoud te geven.

In de statuten van de Stichting is omtrent de taak van de RvT het volgende opgenomen: “De RvT heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van de directie en op de algemene gang van zaken van de Stichting. Hij staat de directie met raad terzijde...” De RvT heeft aan deze in de statuten opgenomen taak vormgegeven door in 2022:

- 7 x met de directeur te vergaderen steeds voorafgegaan door agendaoverleg tussen voorzitter RvT en directeur-bestuurder;
- 4 x tussentijds overleg te voeren tussen voorzitter RvT en directeur-bestuurder;
- 2 x met de Ondernemingsraad te overleggen.

Naast de organisatieontwikkeling belangrijke en terugkerende onderwerpen:

- Kwaliteit van het primaire proces en de kwaliteit en opbrengsten van het donormateriaal;
- HR-beleid in de volle breedte;
- Jaardoelen en lange termijnstrategie (vormgeving en voortgang);
- Kwartaalcijfers inclusief de cijfers omtrent de donoropbrengsten;
- Vaststellen jaarstukken 2021 en begroting 2023;
- Digitalisering weefseluitnameproces;
- Belanghebbenden (weefselbanken, VWS, NTS) in verband met kwaliteit en kwantiteit donorweefsel maar ook in verband met de voortgang van ‘wet actualisering lichaamsmateriaalwetgeving’ en de daarmee samenhangende consultatieronde.

Aan alle 2022 directiebesluiten, die op basis van de statuten onderhevig zijn aan RvT-goedkeuring, is de goedkeuring ook daadwerkelijk verleend.



Voorts: Het jaar 2022 is het eerste volle jaar met onze nieuwe directeur en het is goed om ook langs deze weg op te merken dat de directeur met veel inzet en (plezierige) energie aan de slag is gegaan, waarbij de wisselwerking met de RvT meer dan uitstekend is.

Langs deze weg spreekt de RvT wederom dank en waardering uit richting alle WUON-medewerkers voor hun niet aflatende energie en betrokkenheid om van onze organisatie een club te maken waar we trots op kunnen zijn en die er richting onze belanghebbenden toe doet. En wat dat betreft is het ook goed om op te merken dat het zo belangrijke donorlandschap niet kan bestaan zonder onze donoren en hun omgeving.

De RvT merkt tot slot nog op dat een transparante en veilige organisatiecultuur een absolute voorwaarde vormt voor een fijne en plezierige werkomgeving. De WUON-waarden: *Integriteit*, *zorgvuldigheid* en *betrouwbaarheid*, samen met de Gedragscode 2023 vormen hiervoor de belangrijke basis.

Frank Erftemeijer
Voorzitter Raad van Toezicht WUON

Strategie WUON

MISSIE/VISIE

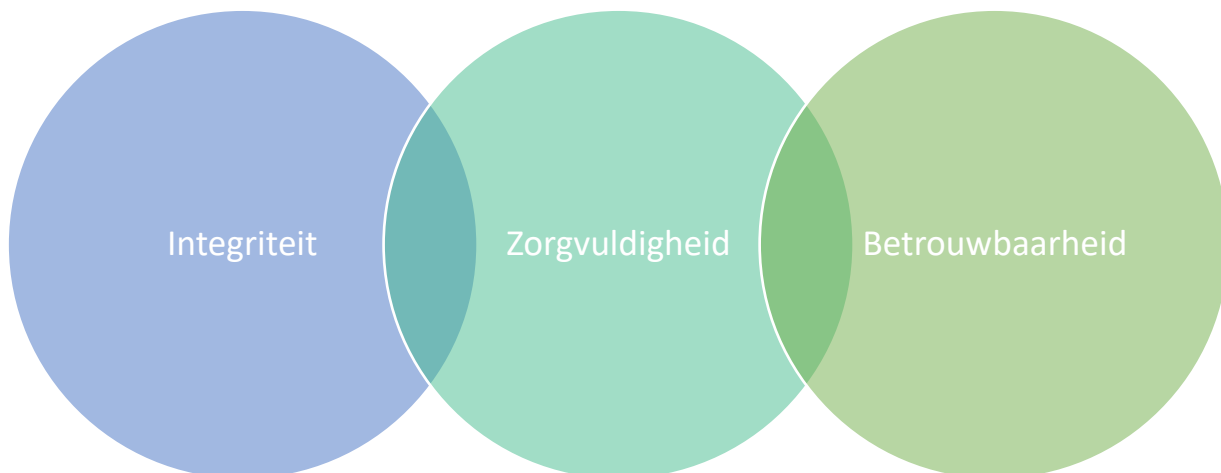
WUON is de Nederlandse organisatie voor het verkrijgen van humaan postmortaal weefsel voor therapeutische doeleinden.

Met respect voor de donor en diens nabestaanden, verkrijgen geschoolde medewerkers weefsel. Zij houden bij reconstructie van de donor altijd rekening met het opbaren.

Toekomst hangt af van:

- Donoraanbod
- Weefselvraag
- Geleverde kwaliteit
- Beschikbaar personeel
- Financiering
- Bedrijfsvoering
- Innovatiekracht

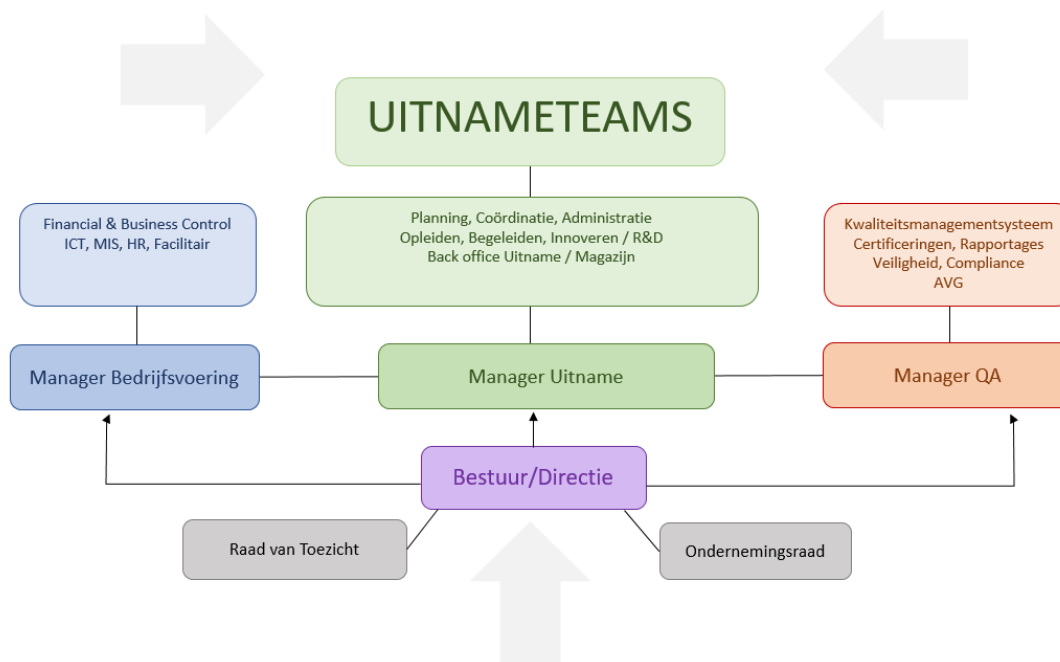
WUONWAARDEN



Organogram

In 2022 is het organogram van WUON met instemming aangepast.

VWS - NTS - NZA - AER - ETB-BISLIFE - ZIEKENHUIZEN - DONOREN - NABESTAANDEN - WET- EN REGELGEVING



VWS - NTS - NZA - AER - ETB-BISLIFE - ZIEKENHUIZEN - DONOREN - NABESTAANDEN - WET- EN REGELGEVING

WUON heeft tot 2022 gebruik gemaakt van ondersteunende diensten van ETB-BISLIFE: HRM, Finance, Kwaliteit en ICT. Begin 2022 had WUON een nieuw MT: Hoofd Uitname, Manager Bedrijfsvoering (nieuw), Manager Kwaliteit (nieuw), de directeur-bestuurder (nieuw). In maart namen de interim-directeur en de interim-financial manager afscheid.

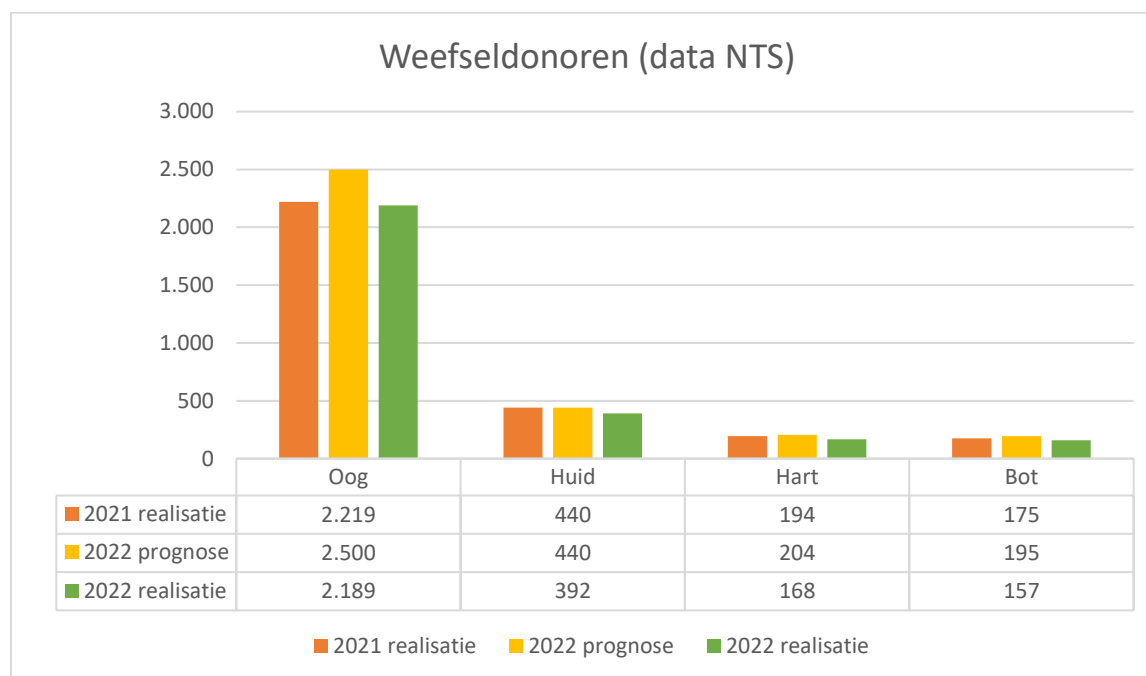
De in 2021 gestarte coördinatoren weefseluitname regelden ook in 2022 de dagelijkse gang van zaken in het primaire proces en sturen zij de uitnamemedewerkers aan. Verder onderhouden zij regelmatig contact met de NTS, de weefselbanken en leveranciers. Ook zijn ze nauw betrokken bij de opleiding weefseluitname en het digitaliseringsprogramma Delta.

1. Uitnameorganisatie

In de afgelopen jaren is hard gewerkt aan verzelfstandiging van de organisatie voor weefseluitname (verkrijging) en de verhuizing naar een eigen locatie. In 2022 is de aandacht uitgegaan naar verdere professionalisering van het primair proces en de bedrijfsvoering.

- Het opleidingsprogramma uitnamemedewerkers is geactualiseerd.
- (Bij)scholing wordt maandelijks verzorgd door externe docenten of een WUON-medewerker.
- Administratie en procedures worden digitaal ingericht. Het project hiervoor (DELTA) is in het 3^e kwartaal van start gegaan. Streven is dit in juni 2023 op te leveren.

Verantwoording 2022



- De aanvankelijke stijging in 2021 (t.o.v. 2020) is gestagneerd en zelfs wat teruggelopen. De impact van de in 2020 aangepaste donorwet is daarmee veel minder groot dan verwacht.

- In de volgende tabel is zichtbaar welke combinaties van weefseluitname er in 2022 zijn verricht in vergelijking tot 2021. Het totaal is het aantal donoren waarbij daadwerkelijk een weefseluitname heeft plaatsgevonden.

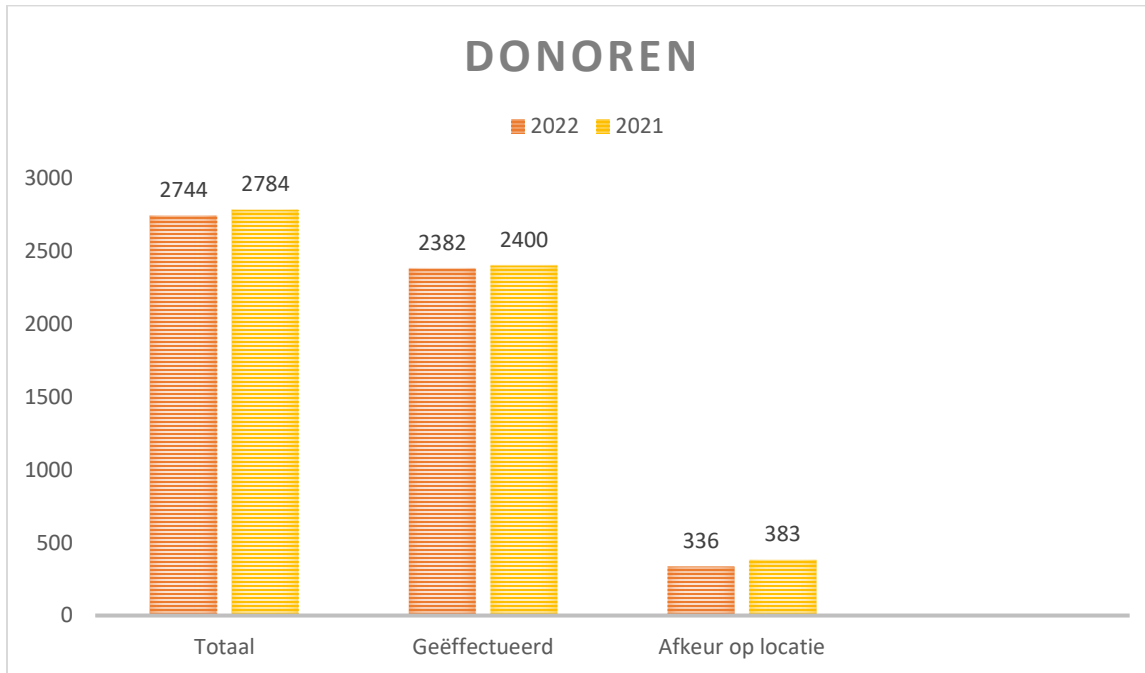
Co = oogweefsel Bo = botweefsel SK = huidweefsel Hv = hartklep
 OA = aorta (altijd in combinatie met hartuitname)

Weefselcombinatie	2022 Uitnames	2021 Uitnames
Bo	20	27
Co	1757	1717
CoBo	68	56
CoHv	63	45
CoHvAo	2	3
CoHvAoBo	5	3
CoHvBo	40	57
CoSk	233	302
CoSkBo	5	8
CoSkHv	16	27
Hv	21	27
HvAo	1	2
HvAoBo	2	6
HvBo	11	17
Sk	125	95
SkBo	6	1
SkHv	7	6
Totaal	2.382	2.400

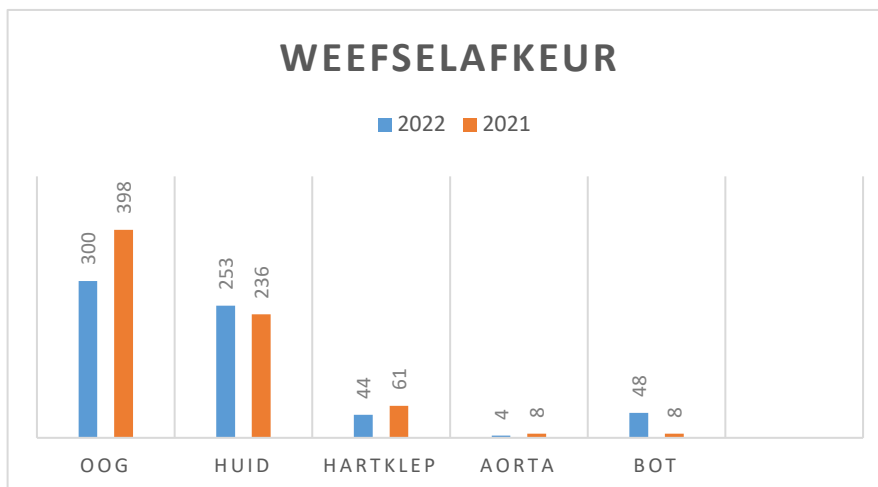
- De uitnameteams hebben in 2022 een bijna gelijkwaardige inspanning t.o.v. 2021 geleverd waarbij de uiteindelijke weefseluitnames gemiddeld 15% lager zijn gebleven.

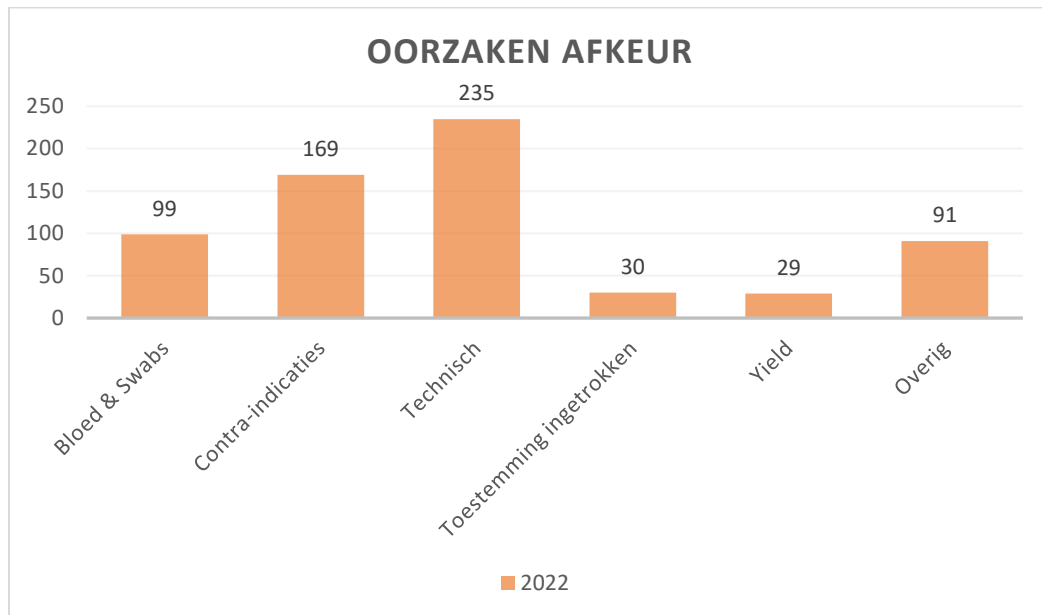
Afkeur

- Een donormelding aan WUON heeft niet altijd een uitname van de gevraagde weefsels tot gevolg. Bij het beoordelen van de donor op de donorlocatie, kan het uitnameteam observaties doen die op contra-indicaties kunnen duiden of er zijn andere omstandigheden waardoor besloten moet worden de procedure niet uit te voeren. De onderstaande tabel laat zien in hoeveel gevallen de uitnameteams de gehele donor hebben afgekeurd.



- De afkeur op locatie door WUON is in 2022 t.o.v. 2021 iets afgenomen (12% resp. 13,5%). Dit komt met name door een aanpassing van de donorscreening voor COVID-19. Vanaf oktober wordt de donorscreening op COVID-19 volledig gebaseerd op de anamnese van de donor, gelijkwaardig aan andere infectieziekten. Naast afkeur van de hele donor komt het ook voor dat bepaald weefsel niet wordt uitgenomen maar bijvoorbeeld wel oogweefsel.
- In de hiernavolgende grafieken zijn aantallen en redenen van afkeur weergegeven. Ook zijn de multi-tissue-donoren verwerkt, bijv. oog, huid, bot = 3 keer weefselafkeur.*





Toelichting afkeur

- *Afkeur op bloed & swabs:* geen bloed beschikbaar of verontreinigde swabs
- *Afkeur op contra-indicatie:* op locatie wordt een contra-indicatie vastgesteld. Dit wordt door onze stafartsen met de NTS besproken met als doel bij de donorscreening een zo goed mogelijk beeld te verkrijgen over de conditie van een donor, waardoor onnodige inzet van een uitnameteam voorkomen had kunnen worden.
- *Afkeur Technisch:* er worden door het uitnameteam complicaties verwacht bij de reconstructie van de donor na weefselverkrijging. Techniekverbetering bij weefselverkrijging heeft de aandacht van de stafartsen.
- *Afkeur yield:* er kan onvoldoende geschikt (huid)weefsel verkregen worden.
- *Afkeur overig:* een verzameling van onvoorziene omstandigheden, bijv. de locatie is ongeschikt of ontoegankelijk, donor is reeds gekist, logistieke problemen, incompleet of defect instrumentarium.

Stappen ter vermindering van weefselafkeur

- Is de beoordeling (donorschouw) door uitnameteams op locatie objectief, kundig en relevant genoeg? Per 1 januari 2023 wordt gestart met een pilot waarbij fotomateriaal bij afkeur o.b.v. technische aspecten, in VITA wordt geplaatst en (later) door een breder team beoordeeld wordt. Het levert een leercurve op met wellicht aangepaste afkeurcriteria.
- Is donorscreening door de NTS volledig, afdoende en actueel of wordt er belangrijke informatie gemist? Casuïstiekbesprekingen worden met enige regelmaat georganiseerd en de daaruit voortvloeiende evaluatie- en verbetervoorstellen worden samen met de NTS uitgewerkt. Dat zal in 2023 de noodzakelijke aandacht krijgen.

Personeel & Organisatie

Inzet uitnamepersoneel

- Het donoraanbod is erg wisselend. Er komen regelmatig situaties voor waarin de beschikbare teams het aanbod niet binnen hun dienst kunnen effectueren. Meestal is WUON in staat om op te schalen door het formeren van een extra team maar dat heeft z'n grenzen. Een structurelere (maar ook duurdere) oplossing is uitbreiding met een extra huidteam per 24 uur. In 2022 is hiervoor de werving en opleiding gestart en de verwachting is dat er in 2023, 7 dagen per week 2 huidteams beschikbaar zijn die niet alleen ingezet worden voor de huidprocedures maar ook voor oogweefsel.

Medezeggenschap

- Met de OR is in 2022 op constructieve en prettige wijze samengewerkt. De wens ligt er om de afstemming en overleggen met de OR meer inhoud en structuur te geven. De OR heeft naast frequent overleg met de directeur ook overleg gevoerd met de Raad van Toezicht conform art. 24 WOR.

Doelstellingen

- In 2022 is het jaarplan P&O opgesteld. De belangrijkste doelstellingen waren:
- Actualiseren RPR n.a.v. aanpassingen cao-ziekenhuizen en wetgeving;
- Actualiseren van de jaarurensystematiek;
- Optimaliseren van de personeelsinformatiesystemen;
- Uitvoeren van het verzuimbeleid en het daaraan gekoppelde casemanagement.

Verzuimbeleid en casemanagement

- Ook in 2022 was MKbasics onze arbodienst. Met de accountmanager van MKBasics is door de afdeling P&O en het verantwoordelijke afdelingshoofd het casemanagement uitgevoerd. De samenwerking met MKBasics positief.

Arbobeleid

- Vanuit onze kernwaarden streeft WUON naar optimale arbeidsomstandigheden voor iedereen. Niet alleen moet het werk veilig gedaan worden, maar medewerkers moeten zich ook prettig voelen, plezier in hun werk hebben en respectvol met elkaar omgaan. Onze kernwaarden hebben wij hoog in het vaandel staan. Hier is veel aandacht voor.
- WUON zal in 2023 een MTO (medewerkerstevredenheidsonderzoek) houden, om meer beeld te krijgen bij wat er leeft binnen de verschillende teams.

Financieel en personeelsinformatiesysteem

- De in 2021 geïmplementeerde systemen bleven operationeel. WUON beoordeeld periodiek of deze systemen nog aansluiten bij haar informatiebehoefte. In 2022 hebben geringe wijzigingen plaatsgevonden in de financiële- en personeelsinformatiesystemen.

Rechtspositie en uitvoeringsregelingen

- In 2022 is de Rechtspositieregeling WUON volledig gereviseerd en geactualiseerd, in samenwerking met een arbeidsjurist. Ook de bijbehorende uitvoeringsbesluiten worden aangepakt. De nieuwe Rechtspositieregeling met instemming van de OR geactiveerd.

Actuele onderwerpen in 2022

- Nieuwe arbeidsovereenkomsten met wettelijke aanpassingen;
- Juiste toepassing jaarurensystematiek;
- Advisering over aanzeggingsplicht;
- Monitoren van de rust- en werktijden;
- Vergoeding voor thuiswerkers;
- Wet implementatie transparante en voorspelbare arbeidsvoorwaarden.

Arbeidsomstandigheden

- Risico-inventarisatie en -evaluatie
 - De meest recente RI&E is uit 2021. In 2022 is er aandacht geweest voor werk- en rusttijden. Deze zijn met een arbeidsjurist doorgenomen. Aan de hand hiervan zijn afspraken concreet gemaakt en door middel van een directiememo aan de medewerkers geïnformeerd. (Memo personeelszaken 22-9-2022)
- Bedrijfshulpverlening en EHBO
 - In februari 2022 vond er onderwijs plaats over veiligheid op de werkvloer voor Uitnamemedewerkers. In 2023 zal WUON met de pandeigenaar en overige huurders afspraken maken omtrent BHV en het handelen bij calamiteiten.

P&O Cijfermatig

	31-12-2021	31-12-2022	In '22	Uit '22
Medewerkers	86 (28,2 FTE)	100 (37,3 FTE)	26	12

Ziekteverzuim	Kort	Middellang	Lang
Gem. 5,7%	0,9%	0,7%	4,17% (medisch-psychische oorzaken)

Vrouw	Man
51,43%	48,57%

De gemiddelde leeftijd is 29,5 jaar.

Kwaliteit

- Stichting WUON werd tot eind 2021 ondersteund door de afdeling QRA van ETB-BISLIFE. Eind 2021 startte de nieuwe manager kwaliteit van WUON.
- De kwaliteit van onze diensten en producten is in 2022 opnieuw beschreven in een beleidsdocument 'kwaliteit en risicomangement'. Daar zijn ook resultaatgebieden voor de kwaliteitsmanager aan gekoppeld.
- Kwaliteit richt zich op het primaire proces van weefseluitname maar kijkt ook naar andere bedrijfsprocessen. Dit heeft geresulteerd in een beleidsdocument met de volgende doelen:
 - De kwaliteit van product (weefsels) en dienstverlening (verkrijging) blijvend optimaliseren op basis van objectieve (kwartaal) analyses.
 - Kwaliteitsdoelen koppelen aan de visie, missie en strategie van WUON.
 - Intern draagvlak en cultuuromslag voor kwaliteitsdenken en optimalisatievoorstellen.
 - Een actief risicomangement zien als kans.
 - Compliance met vigerende, relevante wet- en regelgeving.

Realisaties

- Er werd op verzoek van de directeur een compliancematrice gemaakt met jaardoelen. De matrix bevat een overzicht van de belangrijkste checks voor de normconformiteit met wet- en regelgeving.
- Eind 2022 werden kwaliteitsdoelen geformuleerd met KPI's voor 2023. De doelstellingen en de KPI's vormen de kwaliteitsjaarplanning. Uitgangspunten zijn gebaseerd op het beleidsdocument Kwaliteit en Risicomangement. Dit vernieuwde beleid omvat Document-, Audit-, Incident- en Risicomangement.
- Er was veel aandacht voor de herinrichting van het kwaliteitsmanagementsysteem. Hoofddoelen zijn overzicht en gebruiksgemak van het kwaliteitshandboek.
- Er was structureel meer aandacht voor het registreren van afwijkingen (klachten, incidenten, fouten, etc.). De meldingsformulieren zijn aangepast waardoor de melder op de hoogte bleef van de voortgang.
- Om het aantal afwijkingen structureel te verlagen werd er een incidentencommissie benoemd. Deze analyseert periodiek de gemelde afwijkingen en kijkt daarbij naar de aard, omvang, verbeteraanpak en effect van de verbetering. De incidentencommissie bestaat uit de manager Kwaliteit, een coördinator weefseluitname en de HR adviseur.
- Binnen de afdeling Uitname werd er n.a.v. enkele majeure afwijkingen een 'werkgroep incidenten' geformeerd die praktische verbeteroplossingen aandraagt.
- Binnen de afdeling Uitname is er n.a.v. aanhoudende klachten vanuit de weefselbank een project gelanceerd om klachten beter te onderbouwen en te monitoren. Deze pilot heet 'Tissue reporting' en start begin 2023.

- Er werd onderzoek gedaan naar het gebruik van gevaarlijke stoffen. Alle (vloeistof)stoffen zijn in het digitale systeem Stoffenmanager opgenomen. De risico's van het gebruik van deze stoffen zijn hierdoor beter zichtbaar. Ook zijn er werkplekinstructiekaarten (WIK) gemaakt voor de medewerkers die met de stoffen in aanraking komen.

AUDITS

Externe audits

- SAHZ
In februari heeft er een externe audit plaatsgevonden door de ziekenhuisapotheker (SAHZ). Er werd gecontroleerd hoe bepaalde geneesmiddelen voor toediening gereed worden gemaakt en hoe deze worden opgeslagen. Er werd voldaan aan de eisen.
- HOBÉON
Voor bedrijfsopleiding Uitname vond er in mei een vierjaarlijkse beoordeling plaats door Hobéon. Tijdens de beoordeling zijn o.a. medewerkers vanuit afdeling Uitname geïnterviewd, die zich in een opleidingstraject bevinden of deze al hebben doorlopen. De beoordeling is positief afgesloten met vijf ontwikkeladviezen voor het opleidingstraject. Het keurmerk is opnieuw verlengd tot mei 2026.
- ISO
WUON werd in september opnieuw gecertificeerd (door Bureau Veritas) voor het kwaliteitsmanagementsysteem ISO9001:2015 voor een termijn van drie jaar. Er werd geconstateerd dat er meer KPI's moeten worden vastgelegd voor kwaliteit en bedrijfsprocessen. Er zijn voor 2023 KPI's voor elke afdeling geformuleerd.
- IGJ
In juli heeft er een inspectiebezoek door de IGJ plaatsgevonden. De inspecteurs hebben een dag meegelopen met het dienstdoende huidteam. Dit is als positief bestempeld. Een tweede (kantoor)bezoek zal in 2023 plaatsvinden.
- ETB
ETB-Bislife heeft in juni een 'uitnameprocedure hart' bijgewoond. De audit bracht een afwijking aan het licht m.b.t. het verpakken van het hart en aandachtspunten over de werkruimte en werkconditie. Naar aanleiding hiervan is de werkinstructie aangepast.
- NTS
In november heeft de NTS ons geauditeerd. WUON voldeed aan het programma van eisen van de NTS. Er zijn enkele verbetersuggesties voorgesteld die in 2023 verder worden besproken.

Interne audits

- In 2022 zijn er 6 interne audits uitgevoerd. Daar kwamen enkele verbetersuggesties uit voort.

- Er is een auditplanning gemaakt voor de jaren 2023 en 2024. Alle relevante bedrijfsprocessen (vanuit ISO 9001) worden daarmee geauditeerd.

Leveranciersbeoordeling

- Er werden 30 leveranciers beoordeeld op kwaliteit van geleverde producten of diensten, het nakomen van afspraken en de tarieven.

Meldingen en Verbeteringen

- Na het eerste kwartaal werd n.a.v. enkele incidenten als verbeterproject de werkgroep 'Bloed veilig' opgestart. Dit heeft geleid tot verbetering van interne werkprocessen en onze werkwijze met de koeriersdienst en Sanquin.
- Er zijn verbetervoorstellen uitgevoerd voor betere meldingsformulieren in het kwaliteitsmanagementsysteem.
- Vastgelegd is dat voortaan alle prik- en snijaccidenten in het kwaliteitssysteem worden gemeld en gemonitord.
- Meldingen door klant en relatie (K&R) zijn ten opzichte van 2021 in 2022 afgenomen.
- Het project 'Tissue reporting' is opgestart om meldingen en klachten te objectiveren; sneller feedback te geven aan uitnameteams (positieve en negatieve) en om sneller tot verbeteringen te komen.
- Om de onderliggende oorzaken van incidenten, afwijkingen en meldingen beter te analyseren, heeft WUON een Incidentencommissie geïnstalleerd. De commissie bestaat uit de HR adviseur, uitname coördinator en de QA manager. De commissie rapporteert aan het MT.
- TRIP⁴-melding
 - De NTS heeft een TRIP-melding over WUON gedaan over een incident waarbij donorbloed was zoekgeraakt.

⁴ TRIP staat voor "Transfusie- en Transplantatiereacties in Patiënten". Kerntaken van TRIP zijn het registreren, analyseren en rapporteren van ingezonden meldingen over reacties en incidenten bij de toepassing van bloedproducten, humane cellen of weefsels. Het doel van hemo- en biovigilantie is het verhogen van de patiëntveiligheid in Nederland.

ICT

- Dienstverlening: Justspark (voorheen Graficom, naamswijziging medio 2022) heeft de volgende certificeringen:
 - Microsoft Gold Certified Partner en VMWare Enterprise Partner
 - ITIL en PRINCE2
 - ISO/IEC 270001:2013 norm
 - NEN7510-1 2017 norm
- Justspark levert een All-In IT-Beheer voor een vast bedrag per maand. Alle afspraken en beheertaken zijn vastgelegd in de SLA. Binnen de scope van de overeenkomst handelt Justspark conform een voor Stichting WUON opgezet Security Protocol. Periodiek wordt de kwaliteit van de dienstverlening afgestemd.
- WUON maakt gebruik van een Hybride Office365/Online werkplek oplossing op basis van PaaS (Platvorm as a Service). Deze PaaS oplossing maakt gebruik van een gedeeld platform voor de gezamenlijke diensten. Deze PaaS oplossing heeft het voordeel dat deze kosten grotendeels op basis van gebruikers zijn en volledig schaalbaar zijn.
- WUON heeft een tweetal gebruikersgroepen, waarbij de werkplekgebruikers (kantoor circa 20 gebruikers) en de mobiele gebruikers (netwerkgebruikers circa 80 gebruikers) op een verschillende wijze werken. De mobiele gebruikers werken met een Microsoft 365 Business platform voor wat betreft e-mail en Office. De werkplekgebruikers hebben een volledige PaaS werkplek, waarbij beveiliging, ICT-faciliteiten en de thuiswerkoplossing geïntegreerd zijn binnen dit platform. Deze gebruikers maken gebruik van TWO-FACTOR authenticatie om de beveiliging van het platform te maximaliseren.

Digitalisering

- Uitnameprocessen: In 2022 heeft WUON een vergaande digitalisering van uitnameprocessen in gang gezet. Hiervoor is extra budget vrijgemaakt en een solide, externe partij gevonden om dit te realiseren (Improvement-IT). De digitalisering is gericht op het volledige uitnameproces - van donormelding door de NTS tot het afleveren van weefsel bij de weefselbank. Op dit moment moeten uitnamemedewerkers nog alle gegevens handmatig vastleggen op meer dan 20 formulieren per donor. Dit is tijdrovend en foutgevoelig. Zodra er een digitale koppeling gerealiseerd is tussen NTS en WUON voor uitwisseling van donorgegevens is dit punt in één keer opgelost: donordata wordt dan in alle relevante formulieren geüpload. Verder zal het voorraadbeheer volledig gedigitaliseerd worden (met gebruik van scanapparatuur) en zullen materialen koppelbaar worden aan een donor. Een derde belangrijke stap is het in realtime kunnen volgen van een uitnameteam tijdens het werk. Dat betekent veel minder communicatie over bijvoorbeeld de aankomsttijd bij een weefselbank. Het nieuwe systeem geeft in realtime de *estimated time of arrival* aan ook als er bottlenecks zijn waardoor een team moet wachten. Een belangrijk bijkomend neveneffect is de tijdregistratie van medewerkers in een uitnameteam: de gewerkte uren kunnen worden ingelezen in het urenregistratiesysteem waardoor veel

administratie wegvalt en de betrouwbaarheid ervan toeneemt . Het project met de naam DELTA wordt in de eerste helft van 2023 uitgerold en zal naar verwachting na de zomer operationeel zijn.

- Gekoppeld aan DELTA worden nieuwe WUON-tablets en -telefoons. Alleen deze mogen nog gebruikt worden tijdens een uitnameprocedure.
- Er is onderzoek gedaan naar een passend CRM voor systematisch beheer van alle leveranciersovereenkomsten. In Q1 2023 zal de implementatie plaatsvinden.

Financiën

Beschikking 2022

- WUON wordt volledig gefinancierd middels een beschikbaarheidsbijdrage die in maandelijkse gelijke voorschotten door de Zorginstituut Nederland (ZiN) wordt uitgekeerd. De beschikbaarheidsbijdrage wordt vastgesteld door de Nederlandse Zorgautoriteit (NZa).
- De beschikbaarheidsbijdrage bestaat uit een vast en een variabel deel. Het variabele deel van de beschikbaarheidsbijdrage bestaat uit een vergoedingsbedrag per soort uitname voor personeel en materieel. Het vergoedingsbedrag voor materieel is voor alle soorten uitnamen gelijk gesteld op € 524,34 (prijspeil 2022) per donor.
- De vergoedingsbedragen voor het uitnameteam variëren met de duur van de procedure en met de samenstelling en omvang van het uitnameteam per soort uitname. Voor de gevallen dat er ter plaatste blijkt dat een donor ongeschikt is, gelden er separate vergoedingsbedragen. Deze zijn meestal lager omdat de duur van de uitname procedure korter is.
- De vergoedingsbedragen uitnameteam per weefseltype (prijspeil 2022):

Variabel	Bedrag per donor	Bedrag bij afwijzing
Oogweefsel	537,27	537,27
Huid	653,91	653,91
Hartklep	1.143,26	1.050,53
Bot	2.396,75	1.544,23
Oogweefsel + bot	2.503,32	1.544,23
Oogweefsel + hartklep	1.217,98	1.050,53
Oogweefsel + hartklep + bot	2.955,27	1.679,16
Oogweefsel + huid	705,36	653,91
Oogweefsel + huid + Bot	2.663,17	1.544,23
Oogweefsel + huid + hartklep	1.427,31	1.217,98
Hartklep + bot	2.839,26	1.679,16
Huid + Bot	2.556,60	1.544,23
Huid + hartklep	1.259,85	1.217,98
Afwijzing donor		1.217,98
Afwijzing Weefsel		348,86

- Bovenstaande bedragen worden jaarlijks geïndexeerd. Voor de maaltijdenvergoeding wordt de materiële index gehanteerd.
- Het vaste deel van de beschikbaarheidsbijdrage bestaat uit de volgende kosten (prijspeil 2022):

Vaste kosten	2022
Personeelskosten	392.349
Overhead	423.761
Kapitaal	96.807

- Na afloop van het subsidiejaar moet WUON vóór 1 juni van het daaropvolgende jaar een aanvraag voor vaststelling van een beschikbaarheidsbijdrage indienen bij de NZa. Bij deze aanvraag dient de door de accountant gecontroleerde jaarrekening bijgesloten te worden.

Resultaat 2022

- Het jaar 2022 is afgesloten met een positief resultaat van € 337.141 tegenover een begroot resultaat van € 177.155. Het verschil bedraagt € 182.627. Het resultaat wordt als volgt toegelicht:
 - Hogere beschikbaarheidsbijdrage (ad € 259.571)
 - Voorraadmutatie (ad € 27.164)
 - Voorziening verlofdagen (€ 47.745)
- De liquide middelen ten opzichte van ultimo 2021 zijn gestegen met € 250.852. Het saldo per ultimo 2022 bedraagt € 986.795.
- Het eigen vermogen bedraagt ultimo 2022 € 770.225 (2021; € 410.444).
- WUON heeft een solvabiliteit van 40%. Hiermee heeft WUON een gezonde financiële positie.

Begroting 2023

- Op basis van de prognose van de NTS voor 2023 is door NZa een (voorschot)bijdrage bepaald van € 5.170.236.

- WUON heeft de volgende begroting voor 2023 opgesteld:

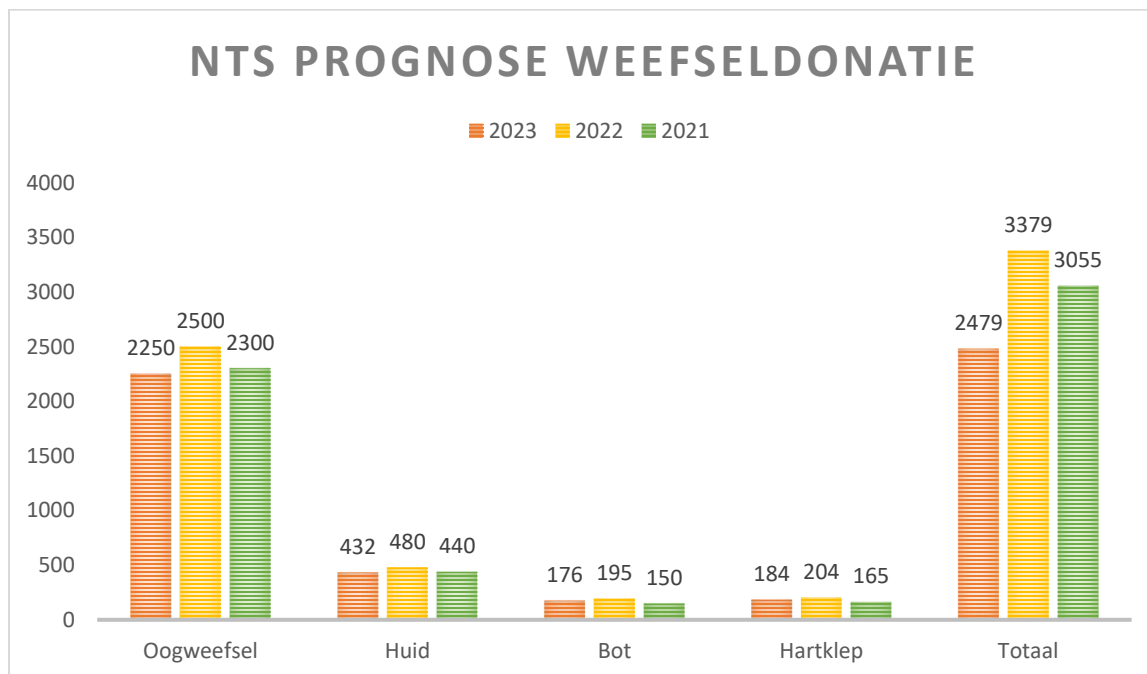
bedragen in EUR	2023 Begroot
Beschikbaarheidsbijdrage	5.170.236
Bijzondere baten	
Totaal baten	<u>5.170.236</u>
Kosten	
Personeel	3.631.308
Huisvesting	99.300
Kantoor en automatisering	114.690
Algemeen	145.300
Kwaliteit	4.100
Vervoer en transport	498.500
Afschrijvingen	137.555
Materiaal	513.516
Totaal kosten	<u>5.144.269</u>
Resultaat	<u>25.967</u>

Vooruitblik 2023

In 2023 gaan we door op de ingeslagen weg. Belangrijkste onderwerpen/speerpunten zijn:

1. Continuering van de kwaliteit van (procedures van) weefseluitname en voldoende weefselopbrengst;
2. Cyclisch leren en verbeteren, kwaliteitsdenken en foutreductie stimuleren;
3. HR-beleid en een veilig en open werkklimaat;
4. Digitalisering van het weefseluitnameproces;
5. Effectieve bedrijfsvoering en kantoorautomatisering;
6. Beter plannen, roosteren en registreren van werkzaamheden uitnameteams;
7. Uitbreiding van de opleiding Weefseluitname;
8. Verdere voorbereiding op wetwijziging en start vergunning;
9. Inrichting van een dashboard voor het management (MIS) op basis van Kritische Prestatie-indicatoren per afdeling

PROGNOSE WEEFSELDONATIE



Uit de brief van NTS: *We verwachten dat er naast het volume aan uit te nemen weefsels, voor 613 weefsels geldt dat deze na aankomst van WUON op locatie worden afgewezen. Dat vertaalt zich in 334 procedures waarbij alle weefsels worden afgewezen.*

Oude Meer, 1 april 2023



M. Vieten

Directeur-Bestuurder Stichting WUON

F.J.G.M. Erftemeijer

Voorzitter Raad van Toezicht

D.P. Mackie

Lid Raad van Toezicht

R.A.W. van Lier

Lid Raad van Toezicht